



ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЛАПАЕВСК
шестой созыв
тридцать третье заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 июня 2014 года № 31-НПА

город Алапаевск

О принятии Положения «Об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере образования, – Управлении образования»

Рассмотрев и обсудив проект Положения «Об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере образования, – Управлении образования», представленный главой Муниципального образования город Алапаевск С.В. Шаньгиным 10 июня 2014 года за № 1922, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 25, 27, 47, 55, 58 Устава Муниципального образования город Алапаевск, статьями 90, 91, 105, 106 Регламента, учитывая заключение комиссии по местному самоуправлению, муниципальной собственности и правоохранительной деятельности от 19 июня 2014 года № 22, Дума

Р Е Ш И Л А:

1. Принять Положение «Об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере образования, – Управлении образования» (прилагается).
2. Настоящее Решение с Положением опубликовать в «Алапаевской газете».
3. Главе Муниципального образования город Алапаевск Шаньгину С.В. обнародовать настоящее Решение с Нормативным правовым актом путем размещения на официальном сайте Муниципального образования город Алапаевск.
4. Контроль за выполнением Положения, принятого настоящим Решением, возложить на комиссию по местному самоуправлению, муниципальной собственности и правоохранительной деятельности (Билалов С.Л.).

Председатель Думы Муниципального образования город Алапаевск

Копия верна:

Специалист 1 категории аппарата Думы



Г.И. Канахина

С.В. Реш



НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЛАПАЕВСК

Положение «Об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере образования, - Управлении образования»

**Принято Думой Муниципального
образования город Алапаевск
26 июня 2014 года**

Статья 1. Общие положения

1. Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере образования, - Управление образования (далее - Управление образования) является отраслевым исполнительным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения Муниципального образования город Алапаевск, проводящим политику и осуществляющим управление в сфере образования.

2. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Свердловской области и другими нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Свердловской области, Уставом Муниципального образования город Алапаевск, нормативными и иными правовыми актами органов местного самоуправления Муниципального образования город Алапаевск, а также настоящим Положением.

3. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами местного самоуправления Муниципального образования город Алапаевск, органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области.

4. Управление образования обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет, печать и официальный бланк со своим наименованием.

5. Управление образования подконтрольно и подотчетно Думе Муниципального образования город Алапаевск и главе Муниципального образования город Алапаевск.

6. Полное наименование: Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере образования, - Управление образования.

Сокращенное наименование: Управление образования.

7. Местонахождение Управления образования: 624600, Свердловская область, город Алапаевск, улица Фрунзе, дом 43.

Статья 2. Полномочия Управления образования

1. К полномочиям Управления образования относятся:

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- 4) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 5) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа;
- 6) организация отдыха детей в каникулярное время
- 7) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанные с решением вопросов местного значения отнесенных к его компетенции;
- 8) осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств в отношении муниципальных образовательных учреждений и организаций, находящихся в непосредственном подчинении Управления;
- 9) установление муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями и организациями, находящимися в непосредственном подчинении Управления, заключение с ними соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания;
- 10) осуществление иных установленных Федеральным законом полномочий в сфере образования.

Статья 3. Функции Управления образования

1. Основными функциями Управления образования являются:

- 1) осуществление политики в сфере образования, создание необходимых условий для реализации конституционного права граждан на образование;
- 2) совершенствование организационно-экономического механизма функционирования системы образования Муниципального образования го-

род Алапаевск;

3) создание условий, обеспечивающих социально-правовую защиту несовершеннолетних граждан, обучающихся и воспитывающихся в образовательных организациях Муниципального образования город Алапаевск, в соответствии с действующим законодательством;

4) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Муниципального образования город Алапаевск на основе муниципальной программы, утверждаемой главой Муниципального образования город Алапаевск;

5) осуществление межведомственной координации на территории муниципального образования по вопросам образования;

6) взаимодействие с федеральными, ведомственными, муниципальными и частными организациями образования, расположенными на территории Муниципального образования город Алапаевск;

7) разработка и представление главе Муниципального образования город Алапаевск для утверждения муниципальных программ развития образования с учетом социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей территории;

8) доведение в установленном порядке до образовательных организаций данных о размерах ассигнований и лимитах централизованных капитальных вложений, выделяемых за счет средств бюджета Муниципального образования город Алапаевск;

10) согласование деятельности в сфере образования с исполнительным органом государственной власти Свердловской области;

11) контроль за предпринимательской деятельностью подведомственных образовательных учреждений и прекращение данной деятельности, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу;

12) планирование, координация деятельности муниципальных образовательных учреждений в целях осуществления политики в области образования;

13) обеспечение возможности выбора образовательной организации гражданам, проживающим на территории Муниципального образования город Алапаевск;

14) организация и координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, на дому;

15) разработка предложений по формированию бюджета Муниципального образования город Алапаевск в части расходов на образование, участие в определении нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося воспитанника по каждому типу, виду и категории муниципальной образовательной организации;

16) представление главе Муниципального образования город Алапаевск ежегодного доклада о состоянии и развитии образования на территории Му-

ниципального образования город Алапаевск;

17) содействие в кадровом обеспечении образовательной системы муниципального образования;

18) содействие проведению научных исследований в сфере образования и разработка программы их практического применения;

19) обеспечение международного сотрудничества в сфере образования;

20) принимает меры совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок, по обеспечению получения несовершеннолетним обучающимся общего образования;

21) дает согласие на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет общеобразовательной организации, до получения основного общего образования.

22) принимает меры совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

23) сбор, обработка и анализ предоставленной отчетности подведомственными организациями в установленном порядке;

24) организацию мониторинга системы образования 1 раз в год в соответствии с процедурами, сроками проведения и показателями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации;

25) проведение в подведомственных организациях инспекторской и контрольно-ревизионной работы, проверки состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществление внутриведомственного финансового контроля, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджетов всех уровней;

26) организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

27) осуществление иных полномочий в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Статья 4. Права и обязанности Управления образования

1. Управлению образования для осуществления возложенных на него полномочий и функций предоставлено право:

1) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами местного самоуправления Муниципального образования город Алапаевск, распоряжения и приказы, утверждать правовые акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организация-

ми, давать разъяснения по ним;

2) участвовать в установленном порядке в учреждении фондов и организаций поддержки развития образования;

3) создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования полномочий и функций;

5) инспектировать в пределах своей компетенции подведомственные образовательные организации;

6) получать от муниципальных образовательных организаций ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводить его анализ;

7) инициировать перед главой Муниципального образования город Алапаевск создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и организаций в сфере образования;

8) формировать и размещать муниципальный заказ.

2. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных организаций управления образованием.

3. Исходя из своих полномочий Управление образования обязано:

1) представлять в установленные сроки сводную ежемесячную, квартальную, годовую статистическую и бухгалтерскую отчетность Управления образования и подведомственных организаций;

2) отчитываться о результатах своей деятельности перед главой и Думой Муниципального образования город Алапаевск;

3) осуществлять организационно-методическое руководство деятельностью образовательных организаций, входящих в систему образования Муниципального образования город Алапаевск;

4) осуществлять контроль за соблюдением государственных образовательных стандартов, установленных правил, нормативов в сфере образования;

5) осуществлять плановую, оперативную или по заявке образовательной организации экспертизу деятельности этих учреждений по обеспечению качества образования.

Статья 5. Начальник Управления образования

1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой Муниципального образования город Алапаевск по согласованию с Думой Муниципального образования город Алапаевск.

Условия и гарантии деятельности начальника Управления образования как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним трудовом договоре, который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению.

2. Начальник Управления образования руководит Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования полномочий и функций.

3. Начальник Управления образования формирует штат Управления в соответствии со структурой согласно статье 7 настоящего Положения.

4. Начальник Управления образования:

1) без доверенности представляет интересы Управления образования по всем вопросам его деятельности;

2) издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

3) издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления образования, распределяет обязанности между работниками;

5) принимает меры поощрения к работникам Управления образования и налагает на них взыскания;

6) утверждает должностные инструкции работников Управления образования;

7) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления образования;

8) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления образования;

9) подписывает финансовые документы Управления образования;

10) заключает договоры в пределах компетенции Управления образования, выдает доверенности;

11) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой муниципального образования город Алапаевск и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

12) рассматривает предложения, заявления, жалобы и принимает по ним решения;

13) ведет прием граждан;

14) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования.

Статья 6. Работники Управления образования

1. Работники Управления образования должны соответствовать требованиям, предъявляемым к муниципальным служащим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также требованиям, предъявляемым к специалистам в сфере образования.

2. Начальник Управления образования принимает работников Управления образования в штат своим распоряжением (приказом) с указанием долж-

ности и условий оплаты труда.

3. Начальник Управления образования знакомит работника с настоящим Положением, графиком работы Управления образования, должностными обязанностями, программными и нормативными документами.

4. Работники Управления образования несут ответственность за невыполнение или некачественное выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

Статья 7. Структура Управления образования

Структура Управления образования:

№	Наименование должностей	Количество единиц
1.	Начальник управления	1
2.	Заместитель начальника	1
3.	Главный специалист	1
4.	Ведущий специалист	1
5.	Работник, осуществляющий техническое обеспечение деятельности Управления	1
Итого по Управлению образования: 1) муниципальных служащих - 4; 2) работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности, - 1.		

Статья 8. Подведомственные учреждения

1. В ведение Управления образования входят следующие муниципальные учреждения и организации Муниципального образования город Алапаевск:

- 1) муниципальные организации дошкольного образования;
- 2) муниципальные организации начального общего образования;
- 3) муниципальные организации среднего общего образования;
- 4) муниципальные организации дополнительного образования;
- 5) муниципальное учреждение "Информационно-методический центр";
- 6) муниципальное учреждение "Группа централизованного хозяйственного обслуживания МОУ";
- 7) муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия по обслуживанию МОУ";
- 8) муниципальное учреждение "Загородный стационарный детский оз-

доровительный лагерь "Спутник".

Статья 9. Имущество и средства Управления образования

1. Имущество Муниципального образования город Алапаевск закрепляется за Управлением образования на праве оперативного управления.
2. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.
3. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Муниципального образования город Алапаевск.
4. Управление образования ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами.
5. Управление образования в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.
6. Смета расходов Управления образования утверждается начальником Управления образования.
7. Управление образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
8. Управление образования не отвечает по обязательствам Муниципального образования город Алапаевск.
9. Муниципальное образование город Алапаевск не отвечает по обязательствам Управления образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Статья 10. Прекращение деятельности

1. Деятельность Управления образования прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией по решению Думы Муниципального образования город Алапаевск в установленном законом порядке.

Статья 11. Заключительные положения

1. Решение Думы от 28 июня 2012 года № 44-НПА "О принятии Положения «Об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере образования - Управления образования», призвать утратившим силу.
2. Настоящее Положение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Муниципального
образования город Алапаевск

С.В. Шаньгин

г. Алапаевск
«26» июня 2014 года

Копия верна:
Специалист 1 категории аппарата Думы



С.В. Реш